

**INSTANCIA**  
**SERVICIOS ESPECIALES PARA LA FORMACIÓN**  
(Sólo personal fijo de la Administración de la Comunidad Foral de Navarra)

**DATOS DE LA CONVOCATORIA**

Puesto			
publicada en el Boletín Oficial de Navarra número		de fecha	

**DATOS PERSONALES**

Primer Apellido		Segundo Apellido		Nombre	
DNI		Nacionalidad		Fecha de nacimiento	
Domicilio (calle, nº, puerta, etc.)					
Localidad					
Código postal		Provincia			
Teléfonos (máximo 3)					
Correo electrónico					

**DATOS DE SU PUESTO DE TRABAJO**

Departamento	
Servicio	
Puesto de Trabajo	
Nivel	

**ACREDITACIÓN DE DISCAPACIDAD (MARQUE CUANDO PROCEDA)**

<input type="checkbox"/>	Que padece discapacidad, que acredita junto con la instancia.
<input type="checkbox"/>	Que por razón de su discapacidad, solicita la adaptación que se adjunta por los motivos que se expresan. (En folio aparte se especificarán los motivos de la discapacidad y las adaptaciones que se solicitan).

**PLAZAS CON EUSKERA (ÚNICAMENTE CUANDO LO CONTEMPLE LA CONVOCATORIA)**

Solicita optar también a puestos bilingües con requisito de euskera y a tal fin manifiesta que:

<input type="checkbox"/>	Está en posesión de un título o certificado equivalente al Nivel C1 del Marco Común Europeo de Referencia para las Lenguas y, a tal efecto, aporta fotocopia de la documentación justificativa.
<input type="checkbox"/>	Está en posesión de un título o certificado equivalente al Nivel B2 del Marco Común Europeo de Referencia para las Lenguas y, a tal efecto, aporta fotocopia de la documentación justificativa.
<input type="checkbox"/>	Está en posesión de un título o certificado equivalente al Nivel B1 del Marco Común Europeo de Referencia para las Lenguas y, a tal efecto, aporta fotocopia de la documentación justificativa.
<input type="checkbox"/>	Solicita realizar las pruebas de conocimiento de euskera.

Que está en posesión de las titulaciones exigidas en la convocatoria, distintas de aquellas por las que se encuentra en servicio activo, y reúne todas y cada una de las condiciones exigidas, referidas a la fecha de finalización del plazo de presentación de instancias.

<b>Lugar y fecha</b>	<b>Firma</b>

Los datos recogidos en este documento, y en otros que posteriormente sean necesarios en orden a la gestión de una futura relación de servicios con la Administración, se introducirán en un fichero automatizado de datos, correspondiendo la responsabilidad de su correcta utilización a la Dirección General de Función Pública del Gobierno de Navarra, quien garantiza la confidencialidad de los mismos. El titular de los datos queda informado de su facultad de ejercer, en cualquier momento el derecho de acceso, rectificación, cancelación, oposición y los reconocidos por la normativa, para lo que se podrá dirigir a la siguiente dirección: Dirección General de Función Pública del Gobierno de Navarra, Carlos III 2, 31002, Pamplona.

**Al Departamento de Presidencia, Función Pública, Interior y Justicia.**  
**Dirección General de Función Pública.**  
**Avenida de Carlos III nº 2, - 31002 Pamplona/Iruña.**